



"2025. BICENTENARIO DE LA VIDA MUNICIPAL EN EL ESTADO DE MÉXICO"

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS**

**CÉDULA DE INFORMACIÓN**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| NOMBRE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | TRÁMITE:                                       | SERVICIO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | X         |
| <b>Certificaciones de documentos.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| DESCRIPCIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CÓDIGO DE LA CÉDULA                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| <p>Consiste en proporcionar a las dependencias de gobierno, áreas administrativas del ayuntamiento y ciudadanía un documento mediante el cual el Titular de la Secretaría del Ayuntamiento acredita y reconoce la veracidad del mismo, con previo cotejo de los documentos originales o copias legibles en caso de no existir original.</p> <p>Para poder emitirlas es necesario realizar una previa solicitud escrita y presentada en la Secretaría del Ayuntamiento, por las personas físicas o jurídicas colectivas, que previamente cumplan con la totalidad de los requisitos.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| FUNDAMENTO LEGAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Artículo 8° de la Constitución de Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br/>Artículo 135 párrafos primero y segundo del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.<br/><b>Artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.</b></p> |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| DOCUMENTO A OBTENER:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Certificación.                                                                                                                                                                                                                                                                          | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:              | Permanente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NO                                             | DIRECCIÓN WEB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No aplica |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | A petición del solicitante.                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Se debe verificar que el solicitante cumpla con toda la documentación requerida.                                                                                                                                                                                                        |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| REQUISITOS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ORIGINAL anotar la palabra Si o NO                                                                                                                                                                                                                                                      | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| Escrito firmado por la persona física que sea titular del derecho para solicitar la certificación del documento que sea expido por el o la Titular de la Secretaría del Ayuntamiento y que este bajo su resguardo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2                                              | <p>Artículo 8° de la Constitución de Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br/>Artículo 135 párrafos primero y segundo del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.<br/>Artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.<br/><br/>Bando municipal. Sección segunda. Artículo 79.</p> |           |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| Escrito firmado por el apoderado o representante legal de la persona jurídica colectiva, que sea titular del derecho para solicitar la certificación del                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2                                              | <p>Artículo 8° de la Constitución de Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br/>Artículo 135 párrafos primero y segundo del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p>                                                                                                                                        |           |



**"2025. BICENTENARIO DE LA VIDA MUNICIPAL EN EL ESTADO DE MÉXICO"**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| documento que sea expedido por el o la Titular de la Secretaría del Ayuntamiento. |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         | Artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.<br><br>Bando municipal. Sección segunda. Artículo 79.                                                                                                                                                                                              |     |                   |     |                            |     |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| Oficio de solicitud en que especifique la certificación.                          | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2                                                                                                       | Artículo 8º de la Constitución de Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br>Artículo 135 párrafos primero y segundo del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.<br>Artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.<br><br>Bando municipal. Sección segunda. Artículo 79. |     |                   |     |                            |     |
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>                           | 1.- Acudir a la Secretaría del Ayuntamiento en Palacio Municipal.<br>2.- Entregar el oficio correspondiente para solicitar la certificación.<br>3.- Dejar transcurrir el plazo de respuesta.<br>4.- Acudir a la Secretaría del Ayuntamiento para que le entreguen la certificación. |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>                                                  | 1 día                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| <b>COSTO:</b>                                                                     | \$96 (Noventa y seis pesos 00/100 m.n.)                                                                                                                                                                                                                                             | Fundamento Jurídico<br>Artículo 147 Fracción V del Código Financiero del Estado de México y Municipios. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                                             | EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                           | X                                                                                                       | TARJETA DE CRÉDITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| <b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>                                                       | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>                                                        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE</b>                                        | Se le dará cumplimiento a la certificación, siempre y cuando exista el antecedente de los archivos de la Administración pública municipal o el interesado.                                                                                                                          |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |
| <b>APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>                                          | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                   |     |                            |     |

|                                                                  |                   |                                    |                                         |                                           |                            |     |  |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|-----|--|
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>                                  |                   |                                    |                                         | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b> |                            |     |  |
| Secretaría del Ayuntamiento                                      |                   |                                    |                                         | Secretaría del Ayuntamiento               |                            |     |  |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b> Lic. Edgar Eliud Valadez Orive |                   |                                    |                                         |                                           |                            |     |  |
| <b>DOMICILIO:</b>                                                | <b>CALLE:</b>     | Josefa Ortiz De Domínguez          |                                         |                                           | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>    | S/N |  |
| <b>COLONIA:</b>                                                  | Centro            |                                    |                                         | <b>MUNICIPIO:</b>                         | Tejupilco                  |     |  |
| <b>C.P.:</b>                                                     | 51400             | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> | Lunes a viernes de 9:00 am a 16:00 hrs. |                                           |                            |     |  |
| <b>LADA:</b>                                                     | <b>TELÉFONOS:</b> |                                    | <b>EXTS.:</b>                           | <b>FAX:</b>                               | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> |     |  |
| 724                                                              | 26 7 55 30        |                                    | N/A                                     | N/A                                       | No aplica                  |     |  |



**"2025. BICENTENARIO DE LA VIDA MUNICIPAL EN EL ESTADO DE MÉXICO"**

| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO |                                                                       |                             |            |                     |     |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|---------------------|-----|
| OFICINA:                               | N/A                                                                   |                             |            |                     |     |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:      | N/A                                                                   |                             |            |                     |     |
| DOMICILIO:                             | CALLE:                                                                | N/A                         |            | NO. INT. Y EXT.:    | N/A |
| COLONIA:                               | N/A                                                                   |                             | MUNICIPIO: | N/A                 |     |
| C.P.:                                  | N/A                                                                   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A        |                     |     |
| LADA:                                  | TELÉFONOS:                                                            | EXTS.:                      | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO: |     |
| N/A                                    | N/A                                                                   | N/A                         | N/A        | N/A                 |     |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                | N/A                                                                   |                             |            |                     |     |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                  |                                                                       |                             |            |                     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                  | ¿Puedo solicitar una certificación sin traer oficio?                  |                             |            |                     |     |
| RESPUESTA:                             | No, ya que se requieren los datos para poder emitir la certificación. |                             |            |                     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                  | ¿Cuánto tiempo tardan en realizar una certificación?                  |                             |            |                     |     |
| RESPUESTA:                             | 1 día hábil.                                                          |                             |            |                     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                  | ¿Cuántas copias certificadas puedo solicitar?                         |                             |            |                     |     |
| RESPUESTA:                             | Las que requiera, siempre y cuando las solicite.                      |                             |            |                     |     |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS      |                                                                       |                             |            |                     |     |
|                                        |                                                                       |                             |            |                     |     |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ:                                                                                                            | VISTO BUENO:                                                                                                                                          | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| <br>LIC. ELIER JARAMILLO AGUIRRE | <br>LIC. EDGAR ELIUD VALADEZ ORIVE<br>SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | 05/08/2025.             |